

2021（令和3）年6月28日

## 2021（令和3）年度 第1回 理事会報告

境谷西第2住宅団地管理組合  
理事長 足立 卓

開催日時：2021（令和3）年6月20日（日） 午後6時30分～午後7時55分

開催場所：洛西境谷会館

出席者：理事長、副理事長、各棟理事 計30名（定数35名）他に監事2名。

成立要件：過半数の出席により成立

議事進行：谷総務委員長

議題

1. 理事長 挨拶
2. 今後の日程
3. 大規模修繕実行委員会からの報告・審議
4. 各委員会からの報告・審議
  - ① 総務委員会
  - ② 整備保健委員会
  - ③ 植栽委員会
  - ④ 駐車場運営委員会
  - ⑤ 広報委員会
5. その他

議事

1. 理事長 挨拶

2021年度境谷西第2住宅団地理事長を務めさせていただきます、足立でございます。どうかよろしくお願ひいたします。昨年度は大規模修繕工事を中心に理事会運営され、この後で報告がありますように、後一ヶ月ほどで完了するという運びとなってきました。本年度の理事会では、その大規模修繕工事の完了後の住環境整備及び改善について取り組んでいきたいと思ひます。それと、昨年今年と2年連続で新型コロナ禍において通常総会が縮小開催される、また第一回理事会が延期になるという緊急事態が起きました。その間色々な対応で乗り切ってこられた訳ですが、本当にこのような対応で良いのかとの問題提起もあります。そのことについても今年度の理事会である一定の結論を出して、規約化にまで持って行ければと思ひています。どうか一年間、よろしくお願ひいたします。

※理事長挨拶の後、各理事より簡単な自己紹介

## 2. 今後の日程

- ・ 基本的には、理事会は管理組合集会所（洋室）にて7時～開催。
- ・ 今回のように新型コロナ感染対策などのため集会所が使用できない場合は洛西境谷会館にて6時半～開催とする。
- ・ 次回第2回7月18日（日）は洛西境谷会館にて6時半～の予定。  
※変更ある場合はその都度、案内でお知らせするので確認をお願いする。
- ・ 理事会の1週前に三役会、その1週前に各委員会が開催される。

## 3. 大規模修繕実行委員会からの報告・審議

今月末にて全ての工事が完了の段取りであったが、天候と新型コロナ対策もあり、少し伸びている。原則としては6月25日までにという指示は出しているが、来週水曜日に完了検査があり何か指摘箇所などがあれば、6月末が過ぎても修正をしてもらう。また棟毎の完了検査の後には、ABC各ブロックの完了検査をしており、その最後が6月30日になる。そこでまた指摘事項があれば、きちんと直していきたい。

前年度理事の方々には工事担当委員会として6月いっぱいまでお願いしていたが、2週間に一度の定例協議会が、7月に最後の精算工事の話し合いをするので、その期間までは引き続きお願いしたい。

今年度の新任理事の方々にも、各棟で何か指摘があれば、管理事務所かニッタクメンテ（株）まで指摘をしてください。補修箇所などの目印であるテープの剥がし忘れなどもあるので、皆様で見て頂ければと思う。

## 4. 各委員会からの報告・審議

委員会名	2021年度第1回総務委員会
開催日時	2021年5月29日(土曜日) 19:00~20:00
開催場所	管理組合集会所 洋室
出席者	7名/8名 (88%)
活動の経過	<ol style="list-style-type: none"> <li>2021年度事業計画について確認した。</li> <li>5月16日第41回管理組合総会終了後、財務関係一切を引継した。</li> <li>5月26日緊急連絡先2021年度版の作成と各戸配布。</li> </ol>
決定事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>今期委員会構成員の役割を確認した。  財務:有川  理事会運営 会場設定:山田 受付事務:松井、益田  委員会議事録作成:太田  各団体対応;太田</li> </ol>
報告事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>年間会議日程の確認</li> <li>防災管理者の選定と決定  19棟 木村 保和 様</li> <li>2021年度第1回理事会開催について</li> <li>新型コロナ感染症緊急宣言発令下での管理組合の活動について、他団地での活動状況の収集が必要ではないか。</li> </ol>
協議事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>新型コロナ感染症に係る緊急事態宣言下で活動が十分にできない状況である。第1回理事会が中止とせざるを得ない上、宣言延長による会場確保ができないとなれば、業務運営に支障をきたすことは明白になっている。</li> <li>近年の大規模災害の発生が各地で頻発しており、当管理組合でも危機管理がいま問われている。</li> <li>当面の対応と措置は当然であるが、この際規約の改正まで踏み込んだ措置を講じていく議論が必要ではないか。</li> </ol>
財務状況	<ol style="list-style-type: none"> <li>毎月10日前後のJSからの「会計報告」に従って、4月については前任者の下で通常の処理をした。</li> <li>5月度は6月10日に「会計報告」があり引継いだ財務担当で処理をする。</li> </ol>
理事長承認事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>防災責任者の決定</li> </ol>
理事会承認事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>管理組合集会所鍵の貸与・・・【承認可決】  防災会事務局、みどりの会、自治会、大規模修繕実行委員会</li> </ol>
次回開催予定	7月4日 13:00 管理組合集会所

[質疑応答]

Q. 理事会の議事進行を総務委員長が一人でするのは負担が重いのでは。従来通り、各委員会の報告・承認事項説明は各委員長からした方が良いのでは。

A. 昨年度も時間短縮のため同様であったが、よりスムーズに進行できるように次回の三役会で検討する。

委員会名	2021年度 第1回整備保健委員会
開催日時	2021年6月6日(日曜日)18:00~20:00
開催場所	管理組合集会所 洋室
出席者	9名/9名(100%)
活動の経過	<ol style="list-style-type: none"> <li>2021年度整備保健委員会スケジュール確認を行った。 年間スケジュール検討 コロナ禍に伴う緊急事態宣言により3密を防ぐため、他委員会との調整が必要。(不用自転車撤去、消火器点検、団地見廻り)</li> <li>小修繕の対応について ⇒専有部分と共有部分についての判断と処理。</li> <li>リフォーム工事についての確認事項と申請について 工事内容の確認及び承諾等について</li> <li>鳩対策について</li> </ol>
決定事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>整備保健委員会年間実施スケジュール作成。(スケジュール表参照) コロナ感染防止及び大規模修繕に伴い概略のスケジュールを決定 #不用・不明自転車撤去 ⇒7月不用自転車のみ大規模修繕完了後に実施する。 #消火器点検⇒各棟理事の協力が必要であり理事会へ日程を諮る。 #水質検査の年間計画について⇒7月以降の担当割を決定する。</li> <li>小修繕の経理処理について 共有部分と専有部分の取り扱い⇒今年度雑排水用縦管清掃を行う。</li> <li>鳩対策について 前委員会に於いて理事会への予算申請段階での引継ぎとなり、今年度委員での意見確認のため予算申請時期を再検討する。</li> </ol>
報告事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍の影響により5月に理事会開催できず、リフォーム申請事後処理が多くなっている。</li> <li>小修繕について 日々管理事務所より委員長へ報告があるが、中山副委員長へも転送する。 5月13日10棟4階 洗濯排水不良 日本水理(株)により高圧洗浄による通管の報告を受けた。</li> <li>鳩害対策については様々な意見があり、今年度委員に再度(株)グリーンフィールドより説明を受けることが可能か確認する。</li> <li>1棟4階給湯器故障により6月10日緊急工事実施、事後申請となる。</li> <li>リフォーム申請に於いて階下他承諾の無い申請がある。徹底する</li> </ol>
理事長承認事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>玄関ポスト取替修理2件                    ¥29,480 13棟、26棟 JS(株)により取替施工した。</li> <li>台所雑排水管詰り通管 17棟4階            日本水理(株)により施工した。            ¥22,000 1棟5階            日本水理(株)により完工した。            ¥22,000 10棟4階            日本水理(株)により完工した。            ¥22,000</li> </ol>

理事会承認事項	1. リフォーム申請 14 件・・・【承認可決】 コロナ禍に於ける 5 月度理事会未開催により事後承認増加となっている。洗面台、トイレ等老朽化に伴う水漏れ、台所、洗濯機パンの排水溝清掃を徹底。
次回開催予定	7 月 4 日(日)18:00

《補足》

●リフォーム申請書類については、階上下左右の承認や業者さんのチェックシートなどに漏れがあることが多々ある。整備保健委員として本来チェックして差し戻さなければならぬところ、コロナ禍で中々横の連絡が取れずに見過ごしている部分があったことは反省点であった。実際、リフォームによる階下への騒音問題なども起こっており、リフォーム申請についてはきちんとしないと、そういう事案が起こってくる可能性がある。

●雑排水管の清掃は共有部分ということでやるが、各戸の台所の排水、お風呂、洗濯機パンの排水部分に髪の毛などがつまってオーバーフローして階下に漏れるということが何件か起こっている。そういったことも広報していくので皆様のご協力をよろしくお願いする。

**2021(令和3)年度 リフォーム申請状況 及 改修内容一覧**

**6月理事会承認分**

承認日：6月20日

受付NO	受付月日	リフォーム内容	工事期間	工事棟No	施工業者	承認	備考
58	4月12日	洗面台取り替え(漏水 緊急)	4月12日	12	株式会社 アートホーム 075-953-5775	承認	事後申請
59	4月16日	居室壁天井クロス張替、廊下壁(木軸)撤去、床フローリング貼、キッチン更新、浴槽取替外部より新規入居 緊急依頼工事	4月20日 ~7月30日	13	株式会社 ハウスメイク 090-3165-6628	承認	事後申請
60	4月19日	浴室床シート貼 窓インナーサッシ設置	4月19日	10	リフォームかたや 0774-32-6198	承認	事後申請
61	4月26日	和室(1)床改修(断熱工事)仕上タイルカーペット貼	6月1日	25	葺代工務店 0797-34-1331	承認	
1	4月30日	キッチン設備更新(既存流し台漏水、緊急工事)	5月25日 ~5月29日	11	リフォームセンター(株) 075-706-8889	承認	事後申請
2	5月10日	浴室入浴補助手すり取付	5月理事会承認 後決定	19	アサヒクリーン福祉センター 075-553-8777	承認	事後申請
3	5月27日	内装改修工事(クロス貼り、エコカラット張り、漆喰塗り)	6月21日~7月3日	17	(株)小野建築設計 075-335-2254	承認	
4	5月29日	内装工事(クロス貼、間仕切壁取付)リビングのみ	6月30日~7月3日 6/27理事会承認後	9	(株)赤塚工務店 075-391-2314	承認	
5	5月17日	洗面台、トイレ交換	6月14日	17	(株)エディオン 洛西店 075-382-2536	承認	事後申請
6	6月3日	ガス給湯器取替(故障のため緊急工事)	6月12日	16	エネキーステーション 075-933-7600	承認	事後申請
7	6月4日	内窓設置(結露対策)	6月28日 ~7月3日	17	日本総合住生活株式会社 075-365-1010	承認	
8	6月4日	内窓設置(結露対策)	6月末日	24	日本総合住生活株式会社 075-365-1010	承認	
9	6月7日	洗面台、クロス貼り	6月11日	1	(株)エディオン ラクセース 075-332-6633 白岩	承認	緊急工事 事後申請
10	6月7日	給湯器更新	6月10日	1	エネキーステーション 075-933-7600 小島	承認	緊急工事 事後申請

委員会名	2021年度第1回 植栽委員会
開催日時	2021年6月6日(日曜日)13:00
開催場所	管理組合集会所
出席者	理事6名/6名 植栽協力員2名 みどりの会 1名 前年度委員長、副理事長
活動の経過	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 前年度引継(前任委員長)</li> <li>2. 植栽協力員の選任</li> <li>3. 2021年度植栽委員会の開催日程の設定</li> <li>4. 春季草取りの中止について</li> <li>5. 第1回 草刈り、芝刈りと24号棟のくすのき伐採について</li> <li>6. 団地内の植栽パトロールについて</li> </ol>
決定事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 植栽協力員として2名を選任した。 3棟 重田 様 25棟小菅 様</li> <li>2. 植栽委員会は毎月第1週日曜日の10時より開催することとした</li> <li>3. 第1回 草刈り、芝刈りは6月7日(月)から6月15日(火)に (株)植治造園により実施した。※前年度理事会で承認済み、見積もり通り。 実施業者は(株)植治造園 見積額芝刈り、草刈り ¥768,875 24棟くすのき伐採 ¥21,780</li> <li>4. 6月14日の24号棟のくすのき伐採前に24号棟の掲示板へ伐採を告知する。</li> <li>5. 次回植栽委員会開催時(7月4日10時より)に植栽パトロールを実施する。</li> </ol>
報告事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 6月7日(月)の作業時に駐車場の車を前方へ移動して頂く件については駐車場運営委員会へ依頼済み。</li> <li>2. 植栽協力員を選定し決定事項のとおり依頼した。</li> <li>3. 1階の専用庭使用方法に関するお知らせを作成し各棟1階の住民に配布し、専用庭の使用方法を再度周知する。文書作成し20日付で配布する。</li> <li>4. 23棟下の共有部分にリュウゼツランが許可なく植えられている。この植物は大きく成長しトゲのある葉をつけるため危険であるため、20日までに撤去されなければ植栽委員と植栽協力員にて伐採をする。</li> <li>5. 専用庭の剪定依頼4件あり、植栽協力員が剪定を実施する。できなければ業者に依頼をする。</li> <li>6. 放置状態の専用庭の調査をパトロールで実施する。</li> </ol>
理事長承認事項	
理事会承認事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第1回 草刈り、芝刈りは6月7日(月)から6月15日(火)に (株)植治造園により実施した。※今年度事業のため今理事会で出金を承認 実施業者は(株)植治造園 芝刈り、草刈り ¥768,875 …【承認可決】</li> </ol>
次回開催予定	7月4日(日) 管理組合集会所 和室 10:00

《補足》

●4月は植栽協力委員さんのご協力で作業して頂いたが、5月は活動休止されていた。また6月下旬から活動を再開される。みどりの会についても活動休止されていたが、緊急事態宣言が明けて6月27日(日)からまた活動を再開される。

#### 4月度 植栽管理作業記録

(植栽協力員にて継続して実施)

日付	作業内容	協力者
4月1日	集会所横公園内防災倉庫設置作業	5棟藤田氏 8棟齋島氏 16棟松田氏 20棟山下氏 24棟中村氏 25棟小菅氏
2日	10棟・11棟専用庭 工事塗装に問題となる樹木の剪定	20棟山下氏 25棟小菅氏
6日	17棟前 土留め石垣の組み立て作業	20棟山下氏 25棟小菅氏
7日	23棟東 カシノ木・ツバキ剪定など	20棟山下氏 25棟小菅氏
8日	23棟前東側 トウカエデ・カシノ木・モチノ木の剪定 19棟専用庭の剪定など	1棟若林氏 16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
9日	23棟前東側 カシノ木・モチノ木の剪定 22棟専用庭の剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
11日	みどりの会 17棟専用庭の石の移動作業 鉄柵にかかる樹木の剪定など	みどりの会
12日	仲よし公園雑木林(クロガネモチ・カシノ木・ツバキ)剪定	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
13日	仲よし公園雑木林(モチ・トウカエデ・カシ・ネズミモチ)剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
14日	仲よし公園雑木林(カシノ木)剪定	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
15日	給水塔北側 雑木林(クロガネモチ・カシノ木)剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
16日	17棟前 土留め石垣の組み立て作業	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
19日	26棟東 雑木林(カシノ木)剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
20日	26棟東 雑木林(カシ・エゴノキ・クロガネモチ)剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
21日	26棟東 雑木林(カシ・エゴノキ)剪定など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
22日	26棟東 清掃作業 9棟東階段 土留石組み作業など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
23日	17棟土留石組み・24棟石組み修理・25棟石組み修理作業など	16棟松田氏 20棟山下氏 25棟小菅氏
25日	みどりの会 川北消防車通路のゴミ清掃作業など	みどりの会

委員会名	2021 年度第 1 回 駐車場運営委員会																																		
開催日時	2021 年6月6日(日曜日)18:30~19:30																																		
開催場所	管理組合集会所 和室																																		
出席者	3 名/5 名																																		
活動の経過 引継	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 駐車場使用料 2 か月滞納者へ督促</li> <li>2. 第 2 駐車場オーナーへの引継挨拶</li> <li>3. 糞害のクレーム対策実施</li> <li>4. タイヤバリカー撤去に伴う緑コーン、ゼブラゾーンの新設。整備保健委員会との調整を図る。</li> </ol>																																		
決定事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 今年度委員会の開催予定を決定した。 三役会の前週の日曜日 18:30 より管理組合集会所で開催する。</li> </ol>																																		
報告事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 5 月 24 日 2 か月滞納者へ督促状を作成し本人宅に本人不在のため投函により施行した。</li> <li>2. 5 月 25 日 第 2 駐車場オーナーに委員長交代の挨拶に出向いた。オーナーより整備が悪いとの苦情があった。</li> <li>3. 5 月 28 日より上記クレームに対し数日間整備に取り掛かる</li> <li>4. 糞害対策として 5 月 26 日午前 関電が工事施工。効果は当分の間様子を見る。</li> <li>5. 6 月 11 日第 2 駐車場雑草刈り完了</li> </ol>																																		
利用状況	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>内部川北</th> <th>内部川南</th> <th>外部</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>契約</td> <td>100</td> <td>285</td> <td>32</td> <td>417</td> </tr> <tr> <td>工事 ※1※2</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>来客用</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>空き</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>7</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>106</td> <td>288</td> <td>43</td> <td>437</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1 工事用のうち外部駐車場貸出は 5 月末で終了  ※2 工事用内部川北、川南とも工事終了まで貸出</p>						内部川北	内部川南	外部	計	契約	100	285	32	417	工事 ※1※2	5	1	0	6	来客用	0	0	4	4	空き	1	2	7	10	合計	106	288	43	437
	内部川北	内部川南	外部	計																															
契約	100	285	32	417																															
工事 ※1※2	5	1	0	6																															
来客用	0	0	4	4																															
空き	1	2	7	10																															
合計	106	288	43	437																															
検討事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全駐車場のパトロールの実施</li> <li>2. 駐車場の整備について</li> <li>3. 迷惑駐車対策パトロールの実施</li> <li>4. 連絡カード(外部駐車場使用車の一時内部駐車許可証:規約にないもの)の廃止</li> </ol>																																		
理事長承認事項																																			
理事会承認事項																																			
次回開催予定	7 月 4 日(日)18:030 管理組合集会所 和室																																		

《補足》

- 迷惑駐車対策パトロールの実施について、前年度より引き続き取り締まるが、



現在は宅配や介護の一時駐車も大変多くあり迷惑駐車の定義は難しい。パトロールを行って、ゼブラゾーンに長時間駐車しているなどの迷惑駐車には注意文張り紙をワイパーに挟むようにする。

- 連絡カード(外部駐車場使用車の一時内部駐車許可証：規約にないもの)の廃止について。かつて外部駐車場が第3、第4まであって利用者が多かった時、荷物などを運ぶのに一時的に団地内に停める際、このカードを使っていた。現在では外部駐車場も第2のみとなり、数年来、使用する人もいない為廃止する。

委員会名	2021年度第1回 広報委員会
開催日時	2021年6月6日(日曜日)10:00
開催場所	管理組合集会所 洋室
出席者	5名/5名(100%)
活動の経過	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 広報委員会の役割について確認した。 <ol style="list-style-type: none"> <li>① 理事会議事録作成</li> <li>② 理事会報告の作成(回覧、HP記載用)</li> <li>③ 広報誌「理事会ニュース」発行 年4回発行予定</li> <li>④ 掲示物作成、掲示</li> <li>⑤ ホームページ運営委員会の開催</li> </ol> </li> <li>2. 広報紙(理事会ニュース)の発行について確認した。</li> </ol>
決定事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 理事会ニュースの発行について 年4回、6.9.12.3月に発行する。必要に応じて号外を発行する。</li> <li>2. 理事会ニュース第1号の発行 <ol style="list-style-type: none"> <li>① 12日三役会に提出、20日理事会で報告、6月末までに発行の予定。</li> <li>② 内容:通常総会の報告、自主防災会総会報告、理事長所信表明、新年度理事会業務分担表、各委員会委員長挨拶、大規模工事進捗状況など</li> </ol> </li> </ol>
報告事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「理事会ニュース」2021年度第1号発行を6月委員会で内容を検討する。 発行時期は6月下旬を予定している。</li> <li>2. 集会所に、理事会業務分担表(室番号なし/棟番号・氏名のみ記載)掲示</li> <li>3. ホームページ委員会について <ol style="list-style-type: none"> <li>① ホームページ委員会運営委員の募集掲示(6月3日から6月17日)</li> <li>② 活用について理事会、自治会と協力をする。</li> <li>③ 6月17日締切後メンバー表を作成し、第1回理事会に報告する。</li> </ol> </li> </ol>
理事長承認事項	1. ホームページ委員会・運営委員の募集と掲示(6月3日から6月17日)
理事会承認事項	1. ホームページ運営委員の委嘱状を、6月開催予定第1回理事会で承認後発行する。・・・【承認可決】
次回開催予定	7月4日(日)10:00 管理組合集会所

[質疑応答]

- Q. ゴミ置き場の塗装の際、除けてあった中のゴミが乱雑に置かれていて、作業員が他所に行っている時にもそのままであった。その場に作業中・作業中断中などのお知らせも無かったため住民が不審に思っ管理事務所に報告された。申し入れをしたが、そういう事をちゃんとして欲しい。
- A. ゴミ置き場の塗装については仮置き場の設置やお知らせなどが不十分で大変に申し訳なかった。この件については報告を受けておりニットクメンテに注意して、現場でのお知らせをきちんとするよう指示を出した。今後も注意するよう指示する。
- Q. 22棟の西側階段の入り口のタイルが新しいものになったが、新しい部分のオレンジ色のタイルに破損がある。2cm位欠けている。簡単に欠けるものなのか故意にされたのか確認してほしい。
- A. 次の水曜日にMTKとニットクメンテの検査があるので、その時に現場で検証する。玄関先タイルについては、これまで欠けているところが多くあり見苦しい部分があったので、簡単に欠けることの無いものを選んで、団地全体で61か所施工した。状況や原因について現場を確認して対応する。
- Q. 昨年から工事が始まって、ベランダの植木鉢などを出して下さいということで指定場所に出した物品が、まだずっと公園のブランコの近くに残っていて気になる。個人的に張り紙をしても良いのか、理事会で許可をもらって掲示をしたら良いのか。
- A. 色々なもの、鉢の割れたものや、植木鉢の大きなものなど、個人で動かさないものは要望書を出してもらって工事担当委員会・みどりの会・ボランティアの方々に対応してもらっているが、要望の無いまま持ち主不明で放置してあるのが何か所かある。最終的に、次週水曜日に工事定例会議があり工事担当委員会のグループリーダー、MTK、ニットクメンテで協議をし処分することを決定、承認が得られれば、23日以降に、工事担当委員会の方で張り紙をし、また各棟にも掲示をする。自転車置き場のチェーンで古い自転車を取り付けてあるものについても同様に広報して対応していくので、ご協力をお願いしたい。

5. その他

●整備保健委員会より

管理事務所から、ゴミコンテナの中に布団が捨ててあったとの報告あり。また別の場所では電気製品の放置があった。ゴミの出し方の徹底をお願いしたい。

●マムシらしき蛇の目撃情報あり。注意喚起の掲示をする。

●大規模修繕工事の現状報告など

- ①集会所の内部、経年劣化などの部分についてLED、エアコンの改修工事、クロス張替えの見積もり依頼中。7月に実施予定。
- ②精算工事の状況について、以前の工事のアンカーによる欠損補修などあり。

●理事長より

今年度の理事会において、緊急時の総会・理事会の在り方、鳩対策、花の苗の配布について、高木の剪定、駐車場のライン引き直し等は、現在すでに各委員会に分かれて進めて頂いている。それ以外に、一昨年、昨年からの引継ぎ事項として自転車・バイク置き場の増設、有料化の問題と、外部住居組合員に対する活動協力費の徴収についてが、まだ途中で残っている。これらについては今年度一つずつ進めていきたいと思っているので、どうかよろしくお願いします。

次回 第2回理事会は、2021年7月18日(日)午後6時半から 洛西境谷会館にて  
※変更ある場合はその都度、案内でお知らせするので確認をお願いします。

以上